



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ**

Управа за традицију, стандард и ветеране

Војни музеј

бр. 307-26

04.08.2015. године

Б Е О Г Р А Д

На основу члана 39., члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12) Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране,

Објављује

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку број 2/2015 добара - Набављање материјала за конзервацију и
рестаруацију музејских предмета од текстила и метала**

1. НАЗИВ, АДРЕСА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране Републике Србије, Београд, Калемегдан бб, интернет страница www.nabavke.mod.gov.rs, позива понуђаче, да поднесу своју писану понуду у складу са условима утврђеним овим позивом и Конкурсном документацијом

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА

Орган државне управе

3. ВРСТА ПОСТУПКА

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12), поступак јавне набавке мале вредности по партијама.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набављање материјала за конзервацију и рестаруацију музејских предмета од текстила и метала, и то:

- **Партија 1.** - Набављање материјала за конзервацију и рестаруацију музејских предмета од текстила
- УВ лампа - 1 комад
- Дестилована вода - 50 литара
- Мензуре - (0,25 л 2 комада, 0,5 л 2 комада, 1 л 1 комад)
- Платно ланено - 2 метра
- Сликарске четкице, пет различитих величина – 5 комада
- Памучни шиваћи конач за конзервацију – 100 комада у разним бојама.

- Вата – 3 кг.
- Папирна вата - 5 кг
- Упијајући папир- 5 кг
- Боје за текстил - палета 12 основних боја
- Тил у разним бојама - бели 10 метара, беж 10 метара, светло плави 5 метара, црвени 3 метра
- Центелин - 2 метра
- Памучно платно, тање – бордо 2 метра, тамно плаво 2 метра,
- Свилено платно – црвено 2 метра, бордо 2 метра, плаво 2 метра, беж 2 метра.
- Гајтан траке- усврдлане, боја старог злата, тање 20 метара и дебље 20 метара.
- Гел за чишћење металне нити -1 кутија
- Папир, бескиселински - 1 ролна
- Игле шиваће – 10 паковања
- Плиш – тегет 2 метра, бордо- 2 метра
- Златна нит(позамантеијски конац) – 6 комада
- Позамантеријска трака у златној боји 10 метара
- Памучна рубна трака, тамно плаве 5 метара, беж 5 метара, црне 5 метара, бордо 5 метара, светло плава 5 метара и маслинасто зелена 5 метара.
- Нараменице 50 комада
- Подлога, платно за потплаћивање застава , крепелин 10 метара
- Дрвене посуднице за одлагање материјала 15x30, 5 комада
- Картонске кутије 30x30, 5 комада
- Боја за позлату - 3 флашице или тубе
- Боја сребрна – 2 флашице или тубе
- Средство за чишћење сребра - 2 ком
- Сунђер 1,5 цм 5 табли
- Иглице зихенадле са пластичним врхом 200 комада,
- Ацетон 5x 1 л
- Бензин 2x1 л
- Течност за чишћење златне нити 2 л
- Чоја - маслинасто зелена 2 метра, тегет 2 метра, бордо 2 метра, црна 2 метра, црвена 2 метра
- Паус папир – 10 ролни
- Пак папир - 5 кг
- Стимер –1 комад
- Фломастери керамички, беле боје, 3 комада
- Кројачки метар 1 ком
- ДБС паста (неутрални детерцент за прање), 2 ком
- Сликарске боје за текстил – палета 12 боја
- Платно ланено у беж боји – 5 метара
- Паралоид Б- 1 ком
- судови за бојење тканина – од 1л – 1 комад, од 2л 1 комад, од 3л 1 комад, од 4л 1 комад и од 5л 1 комад.
- Фолија са мехурићима (пуцкавац) 2 ролне.
- Бескиселинска фолија (мелинекс) 1 ролна
- Бескиселински папир (ретекс, тајвек)

- **Партија 2.** - Набављање материјала за конзервацију и рестаруацију музејских предмета од метала

- Инхибиторско средство за чишћење 30 литара
- Лосоксинат ВП 1445 10 литара
- Натријум хидроксид 3 кг
- Натријум бикарбонат 1 кг
- Мравља киселина 1 литар
- Сирћетна киселина 1 литар
- Хидроген пероксид 2 литра
- Медицински бензин 2 литра
- Етил алкохол 10 литара
- Ацетон 10 литара
- Ксилол 15 литара
- Толуол 5 литара
- Шпиритус 5 литара
- Терпентин 5 литара
- Комплексон III 2 кг
- Тиуреа 200 гр
- Паралоид Б₇₂ 5 кг
- Локтејт 3430 2 ком.
- Локтејт 401 2 ком.
- Хипоксидна смола 1 кг
- Локтејт суперлепак 5 ком.
- Локтејт суперлепак гел 5 ком.
- Охо лепак 5 ком.
- Синтелан универзални лепак 5 ком.
- Момент експрес фикс за дрво 2 ком.
- Двокомпонентна гума за отиске 2 кг
- Корунд 60 5 метара
- Корунд 80 5 метара
- Корунд 120 5 метара
- Водена шмиргла 280 20 ком.
- Водена шмиргла 360 20 ком.
- Водена шмиргла 400 20 ком.
- Водена шмиргла 800 20 ком.
- Водена шмиргла 1000 10 ком.
- Чичак шмиргла за вибрациону шлајферицу 20 ком.
- Чичак шмиргла за ротациону шлајферицу 30 ком.
- Четка челична већа ручна 10 ком.
- Четка челична мања ручна 10 ком.
- Четка месингана већа ручна 10 ком.
- Четка месингана мања ручна 10 ком.
- Четка челична ротациона за стабилну машину 10 ком.
- Четка челична ротациона за брусилуцу 10 ком.
- Четка ротациона за брусилуцу 10 ком.
- Резна плоча за малу брусилуцу 15 ком.
- Резна плоча за велику брусилуцу 5 ком.
- Плоча за брушење за малу брусилуцу 5 ком.
- Плоча за брушење за велику брусилуцу 3 ком.
- Електроде за заваривање 2,5 мм 2 кг
- Папирна вата 5 кг

- Санитетска вата 2 кг
- Четкице за микробрусилу 40 ком.
- Филцови за микробрусилу 20 ком.
- Глодала за микробрусилу 20 ком.
- Полир паста за микробрусилу 3 ком.
- Пурол паста за полирање 10 ком.
- Мензура ватростална 1 литар 3 ком.
- Мензура ватростална 0,5 литара 3 ком.
- Мензура ватростална 0,25 литара 3 ком.
- Епрувета 5 ком.
- Капаљка 3 ком.
- Пинцета 2 ком.
- Крпа памучна 20 кг.
- Крпа магична 10 ком.
- Рукавице хирушке 200 пари
- Рукавице гумене тање 5 пари
- Рукавице гумене дебље пари
- Аспиратор маска 2 ком.
- Маска за прашину 100 ком.
- Гумена кецеља (за заштиту од прскања киселина) 2 ком.
- Радне ципеле (број 45).

5. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Набављање материјала за конзервацију и рестаруацију музејских предмета од текстила и метала,–

Хемиски производи - 24000000 и

Кожа и текстилне тканине, пластични и гумени материјали - 19100000.

6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs или са сајта Министарства одбране \ www.nabavke.mod.gov.rs

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама и наведеном Конкурсном документацијом. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

7. АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАДЛЕЖНИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Групи за област рада и права по основу рада Сектора за рад Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

8. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "најнижа понуђена цена".

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, исправне и одговарајуће понуде имају једнаку цену, наручилац ће применити помоћни критеријум-краћи рок испоруке, а ако имају једнаку цену и исти рок испоруке биће изабрана понуда са дужим гарантним роком.

9. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти на начин да се приликом отварању понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу:

Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб Београд

На коверти мора бити наведено:

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – НАБАВЉАЊЕ МАТЕРИЈАЛА ЗА МАТЕРИЈАЛА ЗА КОНЗЕРВАЦИЈУ И РЕСТАРУАЦИЈУ МУЗЕЈСКИХ ПРЕДМЕТА ОД ТЕКСТИЛА И МЕТАЛА - ЈН БРОЈ 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Војног музеја Београд, ул. Калемегдан бб, канцеларија 33, пристигла или лично предата до 12.45 часова дана 12.08.2015. године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и вратиће се понуђачу неотворена, са знаком да је поднета неблагоприятно.

10. ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда спровешће се по истеку рока за подношење понуда, 12.08.2015. године у 13,00 на адреси наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб, Београд, канцеларија број 18.

Комисија ће након јавног отварања понуда, извршити преглед и стручну оцену понуда, да ли су одговарајуће и прихватљиве.

11. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су

да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда. У противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

12. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 15 (петнаест) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт: Срећко Анђелковић, капетан корвете;

- Е-mail адреса vojnimuzej@mod.gov.rs

- телефон: 066/8722760 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова;

- телефакс: 011/3344-915 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова.

ДЂ

Умножено у 12 примерака

и достављено:

- члановима комисије (10х),

- Дирекцији за ИПП,

- РЦ МО (уз исплатну документацију),

- архиви.

НАЧЕЛНИК

пуковник

Драган Раденковић